



Direzione: DIREZIONE

Area:

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00085 del 01/06/2023

Proposta n. 100 del 31/05/2023

Oggetto:

Sottoscrizione del patto di collaborazione per la gestione dell'Ostello Il Ghiro di Marcellini

Proponente:

Estensore

PIVA GIOVANNI

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile del procedimento

PIVA GIOVANNI

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area

Direttore

AD INTERIM M. ROSATI

_____ *firma digitale* _____

Firma di Concerto

Il Direttore

VISTA la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

VISTA la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

VISTA la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

VISTA la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. 9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

VISTO il Decreto del presidente della Riserva naturale 1/2023 di nomina del direttore ad interim della Riserva Naturale Regionale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona dell'ing. Maurizio Rosati;

VISTA la determinazione A0021 del 21.02.2023 relativa all'approvazione di un avviso pubblico per manifestazioni di interesse finalizzate alla sottoscrizione di un patto di collaborazione per la gestione dell'Ostello Il Ghiro

VISTA la determinazione A0046 del 28.03.2023 relativa alla proroga dei termini per la partecipazione alla manifestazione di interessi

DATO ATTO che alla data e all'ora di scadenza è pervenuta una sola manifestazione di interessi

Dato atto della richiesta di integrazione documentale alla quale in data 26.maggio 2023 protocollo 799 l'associazione "mamalanda" per il tramite del legale rappresentante sig. Sandro Sestilli ha risposto inviando una documentazione congrua. **Che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**

Dato atto Che ASI – Associazioni Sportive e Sociali Italiane è Ente di Promozione Sportiva (dotato di personalità giuridica) riconosciuto dal CONI è Ente o associazione nazionale avente finalità assistenziali riconosciuto ai sensi dell'articolo 3 comma 6 della lettera e Legge 287/1991 e articolo 20 del DPR 640/1972

Dato atto che l'associazione "Mamalanda" costituisce un circolo affiliato della predetta centrale associativa che riunisce associazioni sportive dilettantistiche, società sportive, circoli culturali affiliati e altre associazioni del Terzo Settore

Dato atto Che ASI Associazione Sportiva Italiana della quale l'associazione "Mamalanda" costituisce un circolo affiliato dispone di propria polizza assicurativa UNIPOL-SAI S.p.A., N° POLIZZA INFORTUNI 2023: 189585079 N° POLIZZA RC 2023: 189585223 RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI/RCOMASSIMALI Responsabilità Civile verso Terzi € 3.000.000,00 Franchigia per sinistro per danneggiato € 500,00

Dato atto pertanto del possesso dei requisiti soggettivi da parte dell'associazione "Mamalanda" e che pertanto è possibile sottoscrivere il patto di collaborazione come previsto dalla normativa vigente in materia di partenariati pubblico privato ed in particolare della gestione di beni comuni da parte di organizzazioni del terzo settore

Dato atto della presenza presso la struttura di materiali da rimuovere e della necessità di provvedere alla manutenzione degli impianti

VISTI

- Il Dlgs 50/2016 articolo 3 3 lettera eee
- La Delibera ANAC 28 marzo 2018 numero 318, parte II punto 4.1, 4.2
- Il decreto Legislativo 3 luglio 2017 (codice del terzo settore) numero 117 articolo 56 Codice del terzo settore
- La Legge regionale 26 giugno 2019, n. 10 (Promozione dell'amministrazione condivisa dei beni comuni) articolo 6
- Il Regolamento regionale 19 febbraio 2020, n. 7 (Regolamento sull'amministrazione condivisa dei beni comuni)
- Il testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza

DETERMINA

- Tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;
- **La documentazione presentata dall'associazione Mamalanda ai fini della sottoscrizione del patto di collaborazione costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**
- Di sottoscrivere l'allegato patto collaborazione pubblico privato per la gestione del bene comune "Ostello il Ghiro" di Marcellini come approvato con Determinazione numero A0021 del 21.02.2023
- Di Stabilire che il patto di collaborazione venga sottoscritto "con riserva" a causa della presenza di materiale non di pertinenza dell'ostello
- Di richiedere all'ASI la seguente documentazione
 - polizza assicurativa ASI per le attività delle organizzazioni affiliate in particolare per quanto concerne la Responsabilità civile verso terzi ed i danni arrecati alle strutture
 - Atto di affiliazione ASI dell'Associazione "Mamalanda"
- Di pubblicare ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento Regionale 7/2020 il patto di collaborazione sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "Amministrazione condivisa dei beni comuni"
- Di notificare alla Regione Lazio Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area Gestione Dei Beni Patrimoniali e Demaniali benipatrimoniali@regione.lazio.legalmail.it l'avvenuta sottoscrizione del patto di collaborazione
- Di comunicare alla Questura di Rieti il cambio del referente ai fini della gestione della "Schedina alloggiati" come previsto dal TULPS per i successivi accertamenti di moralità

Oggetto del Contratto

La Riserva Naturale Regionale nella persona del Presidente Pro Tempore Sig. Giuseppe Ricci residente per la funzione presso la sede legale dell'Ente stipula con il signor Sestilli Sandro in qualità di legale rappresentante della associazione MAMALANDA

un patto di collaborazione pubblico privato al fine di gestire l'immobile pubblico di proprietà sito in Marcetelli alla Via Teglieto SNC e catastalmente individuato al foglio 7 particelle 513 sub 1 e 4 classificato come struttura extra alberghiera adibita a Ostello della Gioventù e denominato "ostello il Ghiro"

Il sig. Sestilli in quanto delegato dai soggetti di cui sopra di seguito denominato Partner riceve dalla riserva Naturale l'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova

Scopo del presente contratto è dare continuità alla gestione di un immobile di proprietà della Riserva Naturale sito in marcetelli foglio 7 particella 513 vari sub attualmente adibito ad "ostello della gioventù" (*od analoga classificazione per attività recettiva extra alberghiera qualora intervengano modifiche nel quadro normativo*).

Oltre all'immobile sopradescritto, l'Ente affida in comodato gli arredi e le attrezzature nelle condizioni e nella consistenza in cui si trovano.

Al momento della presa in consegna del materiale verrà redatto apposito verbale.

Le modalità di gestione dell'Ostello e gli obblighi delle parti sono definite dal presente atto e dalla **"Proposta di gestione" allegata al formulario di candidatura** che ne costituisce parte integrante e sostanziale

Destinazione di uso del bene

L'immobile viene dato in gestione con l'esclusiva destinazione ad Ostello della Gioventù così come definito dal Regolamento Regionale n. 14 del 16/06/2017 avente per oggetto: "Modifiche al Regolamento regionale 7 agosto 2015, n. 8 (Nuova disciplina delle strutture ricettive extralberghiere)" articolo 5.

Fatta salva la facoltà dell'Ente di avvalersi dell'ostello al fine della realizzazione di manifestazioni attività ed eventi il partner ha facoltà di aderire ad un Ente o associazione nazionale avente finalità assistenziali riconosciuto ai sensi dell'articolo 3 comma 6 della lettera e Legge 287/1991 e articolo 20 del DPR 640/1972. In tale caso il partner ha facoltà di avvalersi delle relative coperture assicurative.

In caso di attività che richiedano la corresponsione di corrispettivi da parte dell'utenza, il partner si assume l'obbligo di adempiere alla relativa normativa fiscale e tributaria nonché alle prescrizioni specifiche del testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza

È consentito lo svolgimento da parte del partner di qualsiasi attività culturale, ricreativa o promozionale compatibile con le finalità delle Aree Naturali Protette così come definite all'articolo 1 della Legge 6 dicembre 1991 numero 394 e dalle Leggi Regionali ad essa correlate.

Resta espressamente vietato, salvo diverso accordo con l'ente, ogni altro uso incompatibile con la destinazione di "ostello"

Certificazioni della struttura

L'ostello è soggetto al rinnovo periodico del Certificato di Prevenzione Incendi

L'ostello è soggetto a controllo obbligatorio periodico degli impianti di dispersione incendi e di prevenzione delle scariche atmosferiche

L'ostello è soggetto ai controlli di legge relativamente agli impianti in esso esistenti ed alle norme relative alla sicurezza alimentare.

Individuazione dei rischi e loro ripartizione

i rischi insiti nella gestione sono così individuati ai sensi della Delibera ANAC 318 del 28 marzo 2018:

Articolo 2.3 Rischio di domanda: tale rischio ai sensi del successivo punto 2.7 è a carico del partner;

Articolo 2.4 Rischio di disponibilità dell'opera: tale rischio ai sensi della citata Delibera è interamente a carico dell'Amministrazione.

Obblighi e impegni dell'Amministrazione

L'amministrazione è tenuta al rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 1575 del codice civile.

L'amministrazione, come previsto dal vigente Codice degli Appalti è tenuta a nominare il Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione, il monitoraggio e la verifica del contratto nonché per la gestione delle criticità della gestione e per la realizzazione del programma delle migliorie;

In caso di sostituzione del RUP l'amministrazione è tenuta a darne comunicazione al partner.

Durante tutto il periodo di validità della presente convenzione L'amministrazione si impegna a collaborare attivamente con il partner per:

- individuare e nominare un referente unico di tutti i procedimenti amministrativi relativi all'ostello compatibilmente con la normativa vigente al fine di espletare con la massima celerità tutti i procedimenti autorizzativi e gli atti amministrativi e tecnici di propria competenza;
- sostenere le spese relative alle opere di manutenzione straordinaria dell'immobile e degli impianti tecnologici (impianti elettrici, idrici non terminali, termici e di condizionamento etc.), nonché quelle relative agli interventi mirati a mantenere o adeguare i livelli di sicurezza delle strutture e degli impianti nel rispetto della specifica normativa in materia come previsto dal Codice Civile;
- Adempiere agli obblighi assicurativi di competenza come previsto dal Codice Civile

Diritti ed obblighi del partner

Il partner è tenuto al rispetto degli obblighi propri del conduttore come previsto dagli articoli 1587, 1576, 1590 del Codice Civile.

L'ostello viene consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Il Partner può costituire un'affiliazione locale o un circolo di Ente o associazione nazionale avente finalità assistenziali riconosciuto ai sensi dell'articolo 3 comma 6 della lettera e Legge 287/1991 e articolo 20 del DPR 640/1972 avente per finalità la promozione turistica e la creazione di una rete di ostelli per la gioventù.

Sono a carico del partner la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze e autorizzazioni amministrative¹ e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso;

In ogni caso l'assegnazione dell'unità immobiliare non costituisce impegno al rilascio automatico delle autorizzazioni da parte del Comune o di altri Enti Pubblici necessarie per esercitare l'attività od apportare gli interventi sull'immobile, ed il partner nulla potrà pretendere in caso di diniego

Il partner si impegna a sottoscrivere una polizza di responsabilità civile a protezione degli ospiti della struttura per eventi derivanti dalla gestione.

Il partner risponde dei danni cagionati agli utenti dell'Ostello per fatto illecito proprio o dei suoi soci, dipendenti o collaboratori.

Il partner, quale custode del bene, si impegna a manlevare ed a tenere indenne l'Amministrazione per eventuali danni a terzi, sia per lesioni a persone che per danneggiamenti a cose, che dovessero verificarsi nel corso di durata del presente contratto, anche per gli eventi indicati nell'art. 2053 cod. civ., nonché per

¹ in caso di utilizzo ai fini commerciali occorre iscrizione SUAP

eventuali pretese a titolo di risarcimento del danno che dovessero essere vantate da eventuali terzi per responsabilità civile.

Il partner è tenuto a presentare polizza fidejussoria o garanzia assicurativa per la copertura dei rischi per danni provocati alla struttura o agli arredi da atti conseguenti alla gestione e da eventi fortuiti quali furto o incendio.

Qualora il partner diventi o costituisca affiliazione locale di Ente o associazione nazionale avente finalità assistenziale di affiliazione e detto Ente o associazione disponga di proprie polizze di responsabilità civile o polizze fideiussorie per beni affidati a questo o ad affiliazioni locali dello stesso, non è necessaria una nuova polizza.

Sul partner grava ogni responsabilità per mancata osservanza della vigente normativa relativa alla gestione delle strutture ricettive extraalberghiere ed al TULPS

Il partner si impegna alla compilazione delle "schede alloggiati" ai sensi del TULPS

Il partner si impegna all'inserimento dei dati nel sistema statistico regionale RADAR

Il partner si impegna all'attuazione di norme di comportamento ambientalmente sostenibili, quali utilizzo di prodotti di consumo "ecologici", poco inquinanti o a basso impatto ambientale, contenimento degli sprechi (idrici, energetici ecc..) e della produzione di rifiuti non degradabili, raccolta differenziata dei rifiuti ecc...;

Ai sensi dell'articolo 3 del regolamento regionale 7/2020 4 è possibile integrare i progetti di servizio civile nel progetto di gestione in quanto "Gli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni possono rientrare nei progetti di servizio civile regionale ai sensi della legge regionale 14 giugno 2017, n. 14 (Istituzione del servizio civile regionale)."

Utenze

Il partner dovrà farsi carico delle spese di conduzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utenze per acqua, energia e riscaldamento, tassa rifiuti, ecc) e manutenzione ordinaria del complesso immobiliare e degli spazi di pertinenza diretta dello stesso, per tutta la durata del rapporto.

La Riserva naturale rimborserà al partner i consumi effettuati per manifestazioni e iniziative da questa richieste.

Al fine di promuovere la sostenibilità economica del progetto, potrà essere consentito lo svolgimento di eventi atti al reperimento di fondi od attività produttive, a condizione che siano coerenti con il progetto presentato. Potranno, inoltre, essere previste forme di contribuzione da parte degli utilizzatori e/o sponsorizzazioni a copertura dei costi gestionali.

E' vietata, la cessione o concessione totale o parziale a terzi, anche gratuita, del bene.

Manutenzione ordinaria e piccole riparazioni

La manutenzione ordinaria e le piccole riparazioni sono a carico del partner.

Migliorie

È facoltà del partner effettuare addizioni e modifiche sull'immobile a condizione che le stesse vengano accettate dal Ente.

Dette addizioni e migliorie devono essere conformi alla normativa vigente e non devono in alcun modo determinare la perdita delle certificazioni ottenute

Nell'ipotesi in cui siano apportati miglioramenti si applica il disposto dell'art. 1592 del Codice Civile, al quale le parti fanno espresso rinvio.

L'eventuale corrispettivo delle migliorie da riconoscere al partner è oggetto di specifico accordo con l'ente e non può essere superiore al costo di acquisizione delle stesse sul mercato.

Il costo sostenuto per l'effettuazione delle migliorie può essere scomputato dal corrispettivo economico per l'utilizzo della struttura

Manifestazioni organizzate dalla Riserva naturale

La Riserva Naturale Monti Navegna e Cervia si riserva la possibilità di effettuare manifestazioni ed eventi presso l'ostello.

Tali manifestazioni ed eventi non costituiscono attività commerciale.

La riserva riconosce al partner il rimborso per l'uso diurno della struttura per le iniziative da questa realizzate;

Per i servizi offerti agli ospiti si applica la riduzione prevista in sede di presentazione della manifestazione di interessi

Il pagamento delle prestazioni richieste dalla riserva naturale potrà essere sostituito sotto forma di detrazione dai canoni.

Programmazione e rendicontazione della gestione e Misurazione e valutazione delle attività di collaborazione

Ai sensi dell'articolo 14 del regolamento regionale 7/2020 si prevedono i seguenti adempimenti

- Rendicontazione annuale: deve essere effettuata entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'anno di riferimento
- Programmazione annuale: Il partner propone entro il 30 settembre dell'anno precedente la programmazione dell'anno successivo. il "listino prezzi", in ragione dell'obbligo di comunicazione annuo agli organi di vigilanza in materia turistica, dovrà essere proposto entro il 31 ottobre.

Il Partner, previa comunicazione ed autorizzazione dell'ente ferme restando le finalità di cui all'art. 1 può attivare nuove tipologie di attività non comprese nella Proposta di gestione, se compatibili con la struttura la sua destinazione d'uso e con i valori propri delle Aree Naturali protette.

Resta a carico del Partner l'acquisizione delle autorizzazioni necessarie alle attività che non dipendano in alcun modo ed in alcuna parte del procedimento da responsabilità ordinarie (in quanto proprietario) od operative (per ragioni funzionali) dell'Ente

Promozione e comunicazione

I segnali o cartelli su strade e sentieri che collegano l'Ostello con il territorio dovranno essere realizzati in conformità al piano di comunicazione della Riserva Naturale e con l'immagine Coordinata della Regione Lazio

In occasione di presentazioni, manifestazioni o eventi in genere che si tengono presso l'Ostello, ovvero altrove ma aventi ad oggetto l'Ostello stesso dovrà essere coinvolta la riserva naturale in conformità a quanto previsto dal piano di gestione

In tutti i manifesti, le locandine, i filmati, le riproduzioni fotografiche e multimediali, gli stampati, il materiale divulgativo e scientifico, i libri, i biglietti e i ticket pubblicati e, in genere, in tutte le iniziative che avranno ad oggetto l'Ostello Il Ghiro promosse o sponsorizzate dal partner dovrà sempre comparire, con le stesse dimensioni e caratteristiche della denominazione e del logo del partner, anche la denominazione e lo stemma della riserva

Copia

Corrispettivi e canoni

I canoni verranno versati in numero 1 rata annuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo

In caso di tardivo pagamento del corrispettivo verranno applicati gli interessi di legge.

In caso di eventi avversi, emergenze o lavori programmati che rendano necessaria la sospensione dell'attività della struttura nei mesi da settembre a marzo il partner non dovrà corrispondere alcun corrispettivo né per il periodo di sospensione né per il periodo.

Qualora la sospensione delle attività abbia a protrarsi con durata non determinabile e la proiezione economica della stessa interessi la stagione estiva, non sono dovuti canoni per la stagione di riferimento.

Durata del contratto

Il patto di collaborazione avrà durata di 3 anni.

Alla scadenza è possibile una proroga di ulteriori 3 anni previo accordo tra le parti sottoscritto almeno 6 mesi prima,

Ai sensi della direttiva dell'Unione Europea 2006/123/CE, non è previsto il rinnovo automatico.

Qualora il partner intenda recedere dal patto nel corso del primo triennio non verranno previste penalità a suo carico.

Il partner dovrà rilasciare l'immobile libero al termine della durata del patto o in caso di revoca della convenzione e nei termini in esso previsti.

Tasse e contributi

Salvo differenti accordi con l'amministrazione competente sono a carico del partner

- il pagamento della tassa di soggiorno
- il pagamento della Tariffa rifiuti
- il pagamento di ogni altra tassa e tributo relativa all'immobile.

Eventuali controversie

Ai sensi dell'articolo 16 del regolamento regionale 7/2020 " Qualora insorgano controversie tra le parti del patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi può essere esperito un tentativo di conciliazione presso la camera regionale di conciliazione ai sensi della legge regionale 7 marzo 2016, n. 1 (Disposizioni per favorire la conciliazione nelle controversie sanitarie e in materia di servizi pubblici)."

spese di registrazione

Tutte le spese del presente atto, comprese quelle di bollatura e di registrazione, sono a carico del partner.

Norma finale

Per quanto non previsto dal presente contratto si osserva la disciplina del Codice Civile in materia

In caso di controversia le parti si impegnano a ricorrere ai servizi di conciliazione dell'istituto regionale "Carlo Jemolo" ovvero ai servizi di conciliazione della Camera di Commercio di Rieti-Viterbo

Le notifiche e le comunicazioni relative ai termini per gli adempimenti del presente contratto ed a qualsiasi altro elemento o circostanza cui è necessario dare data certa saranno effettuate a mezzo PEC.

Consegna con Riserva

La consegna dell'immobile avviene con riserva per consentire lo spostamento del materiale di terzi depositato presso la struttura

ALLEGATO 3 PROPOSTA ECONOMICA

Il sottoscritto SANDRO SESTILI nato a ROMA il 09/07/1966, Codice Fiscale SSTSDR66L09H501W e residente in ROMA via Borromini 5/7

in rappresentanza dell'associazione MAMALANDA
dichiara di offrire le seguenti condizioni economiche

Criterio 1 corrispettivo

	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6
Importo del corrispettivo (euro)	100	100	100			



[Handwritten signature: Sandro Sestili]

ALLEGATO 2 PROPOSTA TECNICA

Il sottoscritto SANDRO SESTILI nato a ROMA il 09/07/1966, Codice Fiscale SSTSDR66L09H501W e residente in MENTANA - ROMA via BORROMINI, 5/7

Dichiara che presso l'ostello "Il Ghiro" intende effettuare le seguenti attività: (descrivere)

PIANO DI GESTIONE	PROPOSTE EDUCATIVE E DIVULGATIVE	<p>L'Associazione MAMALANDA, costituita nel 2022 e già promotrice di diverse manifestazioni culturali ed ambientali, si impegna a proporre nel mese di agosto, tre giornate dedicate alla cultura storica, ambientale ed enogastronomica; il 17 agosto, presso l'area pic-nic Rossobove verranno esposti i prodotti tipici per valorizzare il patrimonio alimentare ed artigianale del luogo; il 18 agosto, con partenza dall'Ostello, verrà organizzata una visita guidata con personale qualificato alla Chiesa di Santa Maria in Villa, a seguire la visita a "Querciabella", attrazione turistica ben nota, una giornata all'insegna della valorizzazione storica ed ambientale della zona; il giorno 19 agosto, ci sarà il primo raduno bandistico di Marcetelli, luogo di ritrovo per tutte le bande sarà presso l'Ostello. Gli eventi vedranno la collaborazione del Comune di Marcetelli, la pro-loco di Marcetelli, le guide del parco e la Banda Musicale di Marcetelli.</p> <p>Nei mesi estivi di luglio ed agosto, rimanendo in linea con l'impronta significativa della collaborazione associazionistica, insieme all'Associazione Rigatti, l'amministrazione comunale di Marcetelli, l'Associazione Giovani in Movimento e la pro-loco del paese, verrà organizzata la pulizia del fosso Acquaro all'insegna dell'educazione e rispetto ambientale; si chiederà al Parco una partecipazione attiva delle proprie guide nonché al Comune il recupero su strada degli ingombranti; la distribuzione del materiale per la raccolta sarà effettuata presso l'Ostello.</p> <p>Nel calendario dell'attività di gara, dell'Associazione "Quelli dello sport" di Piediluco, verranno inseriti i paesi di Marcetelli e Varco ed il lago del Salto, per la gara di "Acquathlon Umbria" nel primo fine settimana di settembre e l'accreditamento alla gara si svolgerà presso l'Ostello.</p>
	ACCORDI E INTESE	<p>Sono già solidi gli accordi presi con l'Associazione "Amanti del rapporto" di Monterotondo, per organizzare nel mese di luglio una giornata dedicata alla valorizzazione sentieristica e non della Riserva Naturale, dal lago di Turano al lago del Salto in bicicletta.</p> <p>Ad ottobre invece, vista la sua importanza, l'Associazione MAMALANDA, in collaborazione con la pro-loco e l'amministrazione comunale, avvalendosi di un micologo, organizzerà un corso dedicato al riconoscimento dei funghi.</p> <p>Nel mese di ottobre, l'Associazione Culturale VitamineZen di Monterotondo, sarà presente all'Ostello con seminari di Yoga.</p> <p>E' prevista la richiesta da parte dell'Associazione MAMALANDA alla Riserva Naturale, di organizzare presso l'Ostello, meeting ed incontri con gli studenti, per argomentare problematiche relative alla salvaguardia della flora e della fauna presenti nel Parco.</p>

	Qualità della comunicazione e della promozione	<p>Da marzo è iniziato un lavoro di mappatura del territorio grazie all'aiuto di un concittadino, nonché memoria storica della zona. Con le sue conoscenze e la collaborazione delle guide del Parco, si intende realizzare una mappa delle sorgenti in loco. Mappa che verrà divulgata soprattutto nelle scuole come strumento di educazione ambientale; proposta dalla Riserva Naturale Monti Navegna e Cervia ai suoi frequentatori ed amanti della natura.</p> <p>Con la famiglia del Dott. Plinio Dominici, è in progetto la ristampa dei suoi libri; fonte di storia, tradizioni ed usi del suo paese natale Marcatelli e del Cicolano.</p> <p>Non saranno trascurate le pubblicazione di opuscoli informativi del territorio e delle iniziative dell'Associazione MAMALANDA sul quale verranno apposti sia la denominazione che lo stemma della Riserva.</p> <p>Sarà cura dell'Associazione creare un sito dell'Ostello "Il Ghiro" nel quale verranno inserite le attività, gli eventi e le manifestazioni che sia la Riserva che Mamalanda proporranno.</p> <p>Il Comitato Provinciale ASI Rieti, come partner dell'Associazione, si impegnerà a divulgare attraverso i propri social, qualsiasi evento o manifestazione che verrà svolta nell'area dell'Ostello.</p>
	Sistema di qualità ambientale	<p>E' in programma la richiesta di una collaborazione con le scuole primarie, per la realizzazione di giornate dedicate alla diffusione dell'importanza del riciclo, della riduzione dei consumi e del risparmio energetico. Piccole costruzioni e semplici giochi che verranno svolti presso l'Ostello, con l'intervento degli esperti del Parco, per dimostrare le conseguenze negative sull'ambiente causate da comportamenti errati.</p> <p>Si prevede anche la possibilità di organizzare un "mercato a km 0"; le realtà locali potranno esporre e vendere i propri prodotti a marchio di qualità ambientale e biologici, dando a loro l'opportunità di far conoscere la propria azienda, parimente al Parco di avere un'attrattiva enogastronomica rivolta al turismo.</p>
	Qualità dello sviluppo locale	<p>Già nel 2022, l'Associazione MAMALANDA, si è proposta ed ha organizzato il 1° premio Plinio Dominici "Castagna d'oro" dedicato a coloro che si sono distinti in azioni, studi e ricerche meritevoli sul territorio. Il 3 giugno 2023 si svolgerà la seconda edizione. Le finalità di questo evento sono due, valorizzare e far conoscere il territorio in ogni sua forma; dare rilievo al concittadino Dott. Plinio Dominici con i suoi lavori di scrittore, poeta e giornalista.</p>
	Giornate di apertura e stagionalità	Dal 1 maggio al 31 ottobre, circa 184 giorni
	Stagionalità	Numero 10 week-end da ottobre a maggio

Curricula	GIANLUCA VENTURA	Diploma in Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera Conoscenza delle lingue inglese e francese
		Esperienza lavorativa nella ristorazione e accoglienza presso ristoranti locali ed esteri Esperienza come magazziniere per importante azienda della distribuzione Partecipazione al corso di formazione per HACCP
		Addetto alla reception, gestione prenotazioni, rapporti con riserva ed enti locali.

Curricula	ANTONIO STAZI	Maturità tecnica di geometra Attestato di qualificazione per carrelli industriali semoventi con conducente a bordo Corso base sulla sicurezza e la salute nei luoghi di lavori
		Esperienza pluriennale come addetto al magazzino Mansione di manovale all'assemblaggio meccanico Titolare di una attività commerciale nel settore dell'abbigliamento
		Addetto alla manutenzione ordinaria, giardinaggio, accoglienza,pulizie.
Curricula	ELEONORA VENTURA	Diploma conseguito presso liceo linguistico Laurea in scienze del turismo Master in management delle organizzazioni turistiche Magistrale in marketing e comunicazione digitale Conoscenza delle lingue inglese e spagnolo
		Operatrice Data Entry Bucap Tirocinante presso Roma Travel Show Eureventi Operatrice centri estivi Ippocampus Sporting Life
		Addetta sito web, pubblicazioni in lingue straniere, addetta allo sviluppo e marketing.
Curricula	FABRIZIO PARIS	Allenatore di calcio nelle squadre di Maccarese, Colferro, Rieti, Tivoli, Real Monterotondo Scalo
		Supervisore ed addetto alla cura delle attività sportive,addetto ai rapporti con il Coni.
Curricula	SANDRO SESTILI	Scuola per sottufficiale presso Accademia Aeronautica di Caserta
		Sottufficiale Aeronautica militare Conoscenza lingue tedesco e spagnolo Partecipazione al corso di formazione per HACCP Possesso patente E

		Aiuto cuoco presso ristorante Titolare di ristorante Direttore nel settore ludico/enogastronomico presso club
		Addetto ai rapporti con riserva ed enti locali,addetto alla manutenzione ordinaria,giardinaggio e pulizie.
Curricula	ANGELO VENTURA	Titolare di una pescheria Partecipazione al corso di formazione per HACCP
		Cuoco, addetto all'accoglienza e alla logistica.



[Handwritten signature: Sandro Sestili]

ALLEGATO 3 PROPOSTA ECONOMICA

Il sottoscritto SANDRO SESTILI nato a ROMA il 09/07/1966, Codice Fiscale SSTSDR66L09H501W e residente in ROMA via Borromini 5/7

in rappresentanza dell'associazione MAMALANDA
dichiara di offrire le seguenti condizioni economiche

Criterio 1 corrispettivo

	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6
Importo del corrispettivo (euro)	100	100	100			



[Handwritten signature: Sandro Sestili]